

Centre Technique Municipal

Fiche à remplir et à transmettre au CTM

Par mail : logistique@ville-saint-berthevin.fr ou courrier au CTM, avenue Pierre de Coubertin 53940 SAINT-BERTHEVIN

Date de la demande (1 mois minimum avant) :

Manifestation * :

Date et lieu de la manifestation * :

Association* :

Nom du responsable de l'association* :

Adresse :

Téléphone* : Mail* :

Date et horaire de récupération du matériel souhaités* :

Date et horaire du retour du matériel souhaités* :

Toutes les demandes de matériels doivent être validées par le service Fêtes et Cérémonies.

En cas d'alerte orange ou rouge météo, la ville de SAINT-BERTHEVIN se réserve le droit d'annuler tout prêt.

***Champs obligatoires à renseigner**

MATERIEL A RECUPERER ET A RESTITUER AU CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL

Désignation (<u>sous réserve de disponibilité</u>)		Stock disponible	Nombre souhaité	Cadre réservé à la Mairie
Tables (livrées en racks)	Bois – 2,20 m	42		
	Résine 1,83 m	32		
Bancs (livrées en racks)	Bois – 2,20 m	84		
	Résine 1,83 m	60		
Chaises	PVC pliables	95		
Stands 3 X 3m	Avec côtés	6		
	Sans côtés	5		
	Lests 15 Kg	40		
Stand 3 X 6m	Avec côtés	1		

Signature du demandeur :

Prendre contact avec Nicolas LELIEVRE au **06 85 72 15 32**, 10 jours avant la manifestation pour les modalités techniques

Cadre réservé au service Fêtes et Cérémonies

Demande validée et envoyée par mail le :